

Kataloga informacij javnega značaja

1. Osnovni podatki o katalogu	
Naziv organa:	GIMNAZIJA JOŽETA PLEČNIKA LJUBLJANA ŠUBIČEVA ULICA 1 1000 LJUBLJANA
Odgovorna uradna oseba:	Lidija Žigon, ravnateljica
Datum prve objave kataloga:	29.04.2016
Datum zadnje spremembe:	1.9.2020

2. Splošni podatki o organu in informacijah javnega značaja, s katerimi razpolaga	
2.a Organigram in podatki o organizaciji organa	
Seznam vseh notranjih organizacijskih enot	Gimnazija Jožeta Plečnika Ljubljana Šubičeva ulica 1, Ljubljana Ravnateljica GJP: Lidija Žigon telefon: (01) 6204 203 e-pošta: lidija.zigon@gjp.si <ul style="list-style-type: none">▪ Kontakt: Andreja Škof, tajnica VIZ telefon: (01) 6204 200 e-pošta: andreja.skof@gjp.si
Organigram organa	Organigram GJP
2.b Kontaktni podatki uradne osebe (oseb), pristojnih za posredovanje informacij	
Pristojna oseba:	<ul style="list-style-type: none">▪ Lidija Žigon, ravnateljica▪ Boštjan Bojadžiev, pomočnik ravnateljice▪ Andreja Škof, tajništvo Šubičeva ulica 1, Ljubljana telefon: (01) 6204 200 e-pošta: info@gjp.si
2.c Seznam glavnih predpisov z delovnega področja organa s povezavami na vsebino posameznega predpisa (preko državnega, lokalnega oziroma evropskega registra predpisov)	
Državni predpisi	<ul style="list-style-type: none">▪ Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/zakonodaja/▪ Uradni list RS: https://www.uradni-list.si/▪ Državni zbor: http://www.dz-rs.si/wps/portal/Home/
Predpisi lokalnih skupnosti	<ul style="list-style-type: none">▪ Mestna občina Ljubljana: https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/
Predpisi EU	<ul style="list-style-type: none">▪ Povezava na evropski register predpisov EU portal: https://europa.eu/▪ Dostop do prava EU: https://eur-lex.europa.eu/
2.d Seznam strateških in programskih dokumentov ter pomembnejših poročil, stališč, mnenj in analiz z delovnega področja organa, po vsebinskih sklopih	
Seznam strateških in programskih dokumentov	<ul style="list-style-type: none">▪ Sklep o ustanovitvi GJP Ljubljana▪ Poslovnik o delu Sveta zavoda GJP Ljubljana▪ Poslovnik o delu Sveta staršev zavoda GJP Ljubljana▪ Program dela kadrovskega in finančnega načrta GJP Ljubljana▪ Poslovno poročilo za posamezno leto▪ Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest GJP Ljubljana
2.e Katalog vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov oziroma drugih uradnih ali javnih storitev, ki jih organ vodi oziroma zagotavlja svojim uporabnikom	
Vrste postopkov	<ul style="list-style-type: none">▪ Zavod vodi postopke skladno s splošnim upravnim postopkom.

2.f Seznam javnih evidenc, ki jih upravlja organ	
Seznam evidenc	<ul style="list-style-type: none"> ▪ seznam vpisanih dijakov ▪ kadrovska evidenca ▪ evidenca javnih naročil ▪ Seznam dijakov po oddelkih in razredih
2.g Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov	
Seznam zbirk	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informatizirana zbirka podatkov Centralna evidenca udeležencev VIZ ▪ Osebni listi dijakov ▪ Matična knjiga zaposlenih ▪ Seznam dijakov, ki so opravili splošno matura ▪ Zbirka osebnih podatkov kandidatov za splošno matura

3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA PRI ORGANU	
Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dostop prek spleta: https://www.gjp.si/ Fizičen dostop: Informacije so fizično dostopne v prostorih Gimnazije Jožeta Plečnika Ljubljana, Šubičeva ulica 1, Ljubljana, tajništvo VIZ, vsak delovnik od 7.30 do 8.00, od 10.00 do 11.00 in od 13.00 do 14.00. ▪ Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja, 16., 17., 18. člen http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED6941

4. STROŠKOVNIK POSREDOVANJA INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA	
Navedba pogojev za zaračunanje stroškov:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Za posredovanje informacij lahko zavod prosilcu zaračuna le materialne stroške, kadar ti presegajo 20 eur (z vključenim DDV)

5. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH JAVNEGA ZNAČAJA	
Seznam desetih najpogosteje zahtevanih informacij oziroma tematskih sklopov (samodejno generiran seznam, ki ga določa povpraševanje po posamezni informaciji)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vpis in vpisni pogoji. 2. Šolski koledar. 3. Urniki. 4. Pravilnik o ocenjevanju znanja. 5. Učbeniki in učbeniški sklad. 6. Šolska prehrana. 7. Razpored govornih ur profesorjev. 8. Kontaktni podatki profesorjev.

Odgovorna oseba
Lidija Žigon