

# Katalog IJZ

Objavljeno: Četrtek, 22 September 2011 07:00

## 1. Osnovni podatki o katalogu

Naziv zavoda:	<b>Srednja šola za gastronomijo in turizem Ljubljana</b> Preglov trg 9 1000 Ljubljana  Tel: 01 540 92 40 Fax: 01 540 85 89  e-pošta: <a href="mailto:info@ssgtlj.si">info@ssgtlj.si</a>
Odgovorna uradna oseba:	Marjeta Smole, ravnateljica Tel.: 01 540 92 40 Fax: 01 540 85 89 e-pošta: <a href="mailto:marjeta.smole@ssgtlj.si">marjeta.smole@ssgtlj.si</a>
Datum zadnje spremembe:	29. 10. 2019
Dostopnost kataloga: - preko spleta:	<a href="http://www.ssgtlj.si">www.ssgtlj.si</a>
- v fizični obliki:	Tajništvo šole: 9.00 – 10.30 14.00 – 15.00

## 2. Splošni podatki o zavodu in informacijah javnega značaja, s katerimi razpolaga

### 2.1 Organigram in podatki o organizaciji zavoda

Kratek opis delovnega področja zavoda:	<b>Srednješolsko poklicno in srednje strokovno izobraževanje</b> <u>Izobraževalni programi za mladino in odrasle</u> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Gastronomske in hotelske storitve/SPI (3 leta)</li><li><input type="checkbox"/> Gastronomija in turizem/SSI (4 leta)</li><li><input type="checkbox"/> Gastronomija/PTI (2 leti)</li><li><input type="checkbox"/> Gastronomija in turizem/PT (1 leto)</li></ul> <b>Tečaji za profesionalce in neprofesionalce</b> <b>Nacionalne poklicne kvalifikacije</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Dietni kuhar</li><li><input type="checkbox"/> Vodja cateringa</li><li><input type="checkbox"/> Pomočnik kuharja</li><li><input type="checkbox"/> Pomočnik natakarja</li><li><input type="checkbox"/> Turistični animator</li></ul> <b>Druge dejavnosti</b>
Seznam vseh notranjih organizacijskih enot:	<b>Srednja šola za gastronomijo in turizem Ljubljana</b> Preglov trg 9 1000 Ljubljana
Organigram zavoda	<a href="#">Organigram šole</a>

### 2.2 Kontaktni podatki uradne osebe (oseb), pristojnih za posredovanje informacij

Pristojna oseba:	Marjeta Smole, ravnateljica Tel.: 01 540 92 40 Fax.: 01 540 85 89 e-pošta: <a href="mailto:marjeta.smole@ssgtlj.si">marjeta.smole@ssgtlj.si</a>
------------------	--

### 2.3 Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa (preko državnega, lokalnega oziroma evropskega registra predpisov)

Notranji predpisi	<a href="#">Akt o ustanovitvi</a>  Druge dejavnosti zavoda
Državni predpisi	<u>Preusmeritev na državni register veljavnih predpisov</u> za področje delovanja zavoda:  - <b>Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport</b> <a href="http://www.mizs.gov.si">http://www.mizs.gov.si</a>  - <b>Uradni list RS:</b> <a href="http://www.uradni-list.si/">http://www.uradni-list.si/</a>  - <b>Državni zbor:</b> <a href="http://www.dz-rs.si/">http://www.dz-rs.si/</a>
Predpisi EU	- <b>EU portal:</b> <a href="http://europa.eu">http://europa.eu</a>

### 2.4 Seznam predlogov predpisov (preko državnega oziroma lokalnega registra predpisov)

Predlogi predpisov	Zavod ni predlagatelj predpisov.
--------------------	----------------------------------

### 2.5 Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih

Seznam strateških in programskih dokumentov	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Letni delovni načrt zavoda za posamezno šolsko leto</li><li><input type="checkbox"/> Poročilo zavoda o doseženih ciljih in rezultatih v preteklem šolskem letu</li><li><input type="checkbox"/> Letno poročilo zavoda za preteklo koledarsko leto</li><li><input type="checkbox"/> Finančni načrt zavoda za posamezno koledarsko leto</li></ul>
---	--

### 2.6 Seznam vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov

Vrste postopkov, ki jih vodi organ	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Vpis v programe srednješolskega izobraževanja</li><li><input type="checkbox"/> Postopek priznavanja izobraževanja v tujini</li><li><input type="checkbox"/> Obravnava dijakov v šolski svetovalni službi</li><li><input type="checkbox"/> Odločanje o dodelitvi posebnega statusa dijaka</li><li><input type="checkbox"/> Odločanje o pritožbah</li></ul>
------------------------------------	--

### 2.7 Seznam javnih evidenc, s katerimi organ upravlja

Seznam evidenc	Zavod ne vodi javnih evidenc.
----------------	-------------------------------

### 2.8 Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov

Seznam zbirk	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Popis nepremičnin in premoženjskega stanja zavoda</li><li><input type="checkbox"/> Interni pravni akti šole v skladu z zakonodajo za področje izobraževanja</li><li><input type="checkbox"/> Seznam dijakov šole</li><li><input type="checkbox"/> Seznam zaposlenih na šoli</li></ul>
--------------	--

### 2.9 Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega značaja oziroma seznam posameznih dokumentov

Sklopi informacij – sledijo razčlenjenemu opisu delovnega področja organa	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Urnik</li><li><input type="checkbox"/> Šolski koledar</li><li><input type="checkbox"/> Šolska publikacija</li></ul>
---	--

## 3. Opis načina dostopa do drugih informacij javnega značaja

Opis dostopa: - preko spleta:	<a href="http://www.ssgtlj.si">www.ssgtlj.si</a>
- v fizični obliki:	Tajništvo šole: 9.00 – 10.30 14.00 – 15.00

## 4. Seznam najpogosteje zahtevanih informacij javnega značaja

Seznam najpogosteje zahtevanih informacij oziroma tematskih sklopov	Vpisni pogoji za dijake Vpisni pogoji za izobraževanje odraslih Urniki Šolski koledar Subvencioniranje šolske prehrane
---	--